

Принято Ученым советом НИЦЭБ РАН  
Протокол № 238 от «14» января 2016 г.

УВЕРЖДАЮ

Директор НИЦЭБ РАН

\_\_\_\_\_ В.К.Донченко  
«14» января 2016 г.

**Положение о конкурсной комиссии  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Санкт-Петербургского научно-исследовательского центра  
экологической безопасности Российской академии наук (НИЦЭБ РАН).**

**I. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет правила проведения конкурса на замещение должностей научных работников и перевода на соответствующие должности научных работников в НИЦЭБ РАН (далее - Учреждение), порядок работы конкурсной комиссии.
2. Конкурсная комиссия формируется для проведения конкурса на замещение должностей, включенных в «Перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу», утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 02.09.2015 г. № 937 (далее – Перечень).
3. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом РФ, Письмом ФАНО РОССИИ от 16.11.2015г. №007.18.5-15/1819, Порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 02.09.2015 г. № 937 (далее – Порядок), законодательством РФ о персональных данных и иными нормативными правовыми актами РФ.
4. Конкурс не проводится: -при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года; -для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, до выхода этого работника на работу.
5. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее - Претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников Учреждения, исходя из ранее полученных Претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается Претендентом.

**II. Порядок работы конкурсной комиссии и правила проведения конкурса**

6. Состав и председатель конкурсной комиссии утверждаются приказом директором Учреждения, руководствуясь п.4 Порядка. Замена члена конкурсной комиссии осуществляется только приказом директора.
7. Работа конкурсной комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем 50 % от списочного числа ее членов плюс один.
8. Техническую поддержку работы комиссии и документооборот в конкурсной процедуре осуществляют сотрудники кадровой службы Учреждения.
9. Процедура размещения объявления о конкурсе на замещение должностей Перечня определяется пп. 5-8 Порядка.
10. Примерный перечень количественных показателей результативности труда Претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы определяется п.9е Порядка и включает следующие позиции (Приложение 1):
  - а) число публикаций по вопросам профессиональной деятельности;
  - б) количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их

- использовании (в том числе отчёты НИР\НИОКР);
- с) количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал Претендент;
  - д) численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял Претендент.
11. Минимальные требования показателей результативности труда Претендента определяется Квалификационными характеристиками к должностям Перечня (Постановление Президиума РАН №196 от 25 марта 2008 г.) и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих.
  12. Условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, могут содержать специальные требования к квалификации Претендента.
  13. Процедура размещения Претендентом заявки на участие в конкурсе определяется пп. 9-11 Порядка. Сведения о Претенденте предоставляются по установленной форме (Приложение 1).
  14. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе, поданные в письменной форме и в форме электронных документов публично в день, время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса на официальном сайте организации и на портале вакансий по адресу "<http://ученые-исследователи.рф>". Срок рассмотрения заявок не может превышать 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.
  15. В случае необходимости проведения собеседования с Претендентом, конкурсная комиссия может продлить срок рассмотрения заявок до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается Учреждением на своем официальном сайте и на портале вакансий.
  16. Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.
  17. По итогам оценки сведений, содержащихся в заявке Претендента и иных прикрепленных к заявке материалах, результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность, конкурсная комиссия составляет рейтинг Претендентов в соответствии с п.12 Порядка.
  18. Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами конкурсной комиссии Претенденту, включающей:
    - а) оценку основных результатов, ранее полученных Претендентом;
    - б) оценки квалификации и опыта Претендента;
    - с) оценка результатов собеседования.
  19. Расчет суммарной балльной оценки осуществляется следующим образом:
    - а) каждому члену конкурсной комиссии необходимо заполнить рейтинговый лист (Приложение 2);
    - б) рейтинги выставляются по пятибалльной системе, рейтинг пять означает максимальную оценку;
    - с) сумма рейтингов Претендента образует частный рейтинг Претендента;
    - д) затем вычисляется сумма частных рейтингов Претендента, полученных от членов комиссии, которая и определяет итоговый рейтинг Претендента.
  20. Победителем конкурса считается Претендент, занявший первое место в рейтинге. Решение конкурсной комиссии включает указание на Претендента, занявшего второе место в рейтинге (при наличии). При равенстве полученных итоговых рейтингов конкурсная комиссия может провести открытое голосование по выбору Претендента.
  21. Решение конкурсной комиссии оформляется Протоколом заседания конкурсной комиссии (Приложение 3).
  22. В случае проведения конкурса в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших

(получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом Претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

### **III. Оформление трудовых отношений с победителем конкурса**

23. С победителем конкурса заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством.
24. Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, Учреждение объявляет о проведении нового конкурса либо заключает трудовой договор с Претендентом, занявшим второе место.
25. При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.
26. В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса Учреждение размещает решение о победителе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий.

### **IV. Вступление в силу**

27. Настоящее Положение вступает в силу «14» января 2016 г.
28. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, принимаются на Ученом совете Учреждения и утверждаются директором.

Приложение 1  
к Положению о конкурсной комиссии  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Санкт-Петербургского научно-исследовательского центра  
экологической безопасности Российской академии наук (НИЦЭБ РАН).

**Сведения о претенденте**  
на участие в конкурсе на замещение должностей научных работников

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения	
Место рождения	
Занимаемая должность	
Ученая степень	
Ученое звание	
Членство в государственных академиях наук	
Почетное звание РФ	
Наименование учебного заведения, в котором получено высшее образование	
Полученная специальность и квалификация	
Год окончания вуза	
Стаж научной работы	
Общий трудовой стаж	
Стаж работы в НИЦЭБ РАН (если имеется)	
Отрасль науки	
Индекс Хирша (по РИНЦ)	
Количество публикаций за последние 5 лет в изданиях, индексируемых РИНЦ	
Количество публикаций за последние 5 лет в изданиях, индексируемых Web of Science или Scopus	
Индекс цитируемости - Суммарное число цитирований автора (по РИНЦ)	
Количество результатов интеллектуальной деятельности за последние 5 лет (в том числе отчёты НИР\НИОКР)	
Количество выполненных грантов в которых за последние 5 лет претендент участвовал в качестве руководителя, ответственного исполнителя, исполнителя	
Количество договоров на выполнение научных исследований, в которых за последние 5 лет претендент участвовал в качестве руководителя, ответственного исполнителя, исполнителя	
Численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент за последние 5 лет	
Иная информация, предоставленная по инициативе претендента	

Приложение 2  
к Положению о конкурсной комиссии  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Санкт-Петербургского научно-исследовательского центра  
экологической безопасности Российской академии наук (НИЦЭБ РАН).

**Примерная форма рейтингового листа для проведения конкурса**

Рейтинговый лист № \_\_\_\_

члена конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Для подведения итогов конкурса на замещение вакантных должностей научных работников.

Оцениваемые позиции	Рейтинговая оценка		
	ФИО претендента №1	ФИО претендента №2	ФИО претендента №3
Виды деятельности			
Основные результаты, ранее полученные претендентом			
Оценка квалификации и опыта претендента			
Оценка результатов собеседования			
<b>Сумма оценок претендента</b>			

\_\_\_\_\_  
ФИО члена конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_  
Подпись

Приложение 3  
к Положению о конкурсной комиссии  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Санкт-Петербургского научно-исследовательского центра  
экологической безопасности Российской академии наук (НИЦЭБ РАН).

**Форма протокола итогового заседания конкурсной комиссии**

**ПРОТОКОЛ**  
заседания конкурсной комиссии  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Санкт-Петербургского научно-исследовательского центра  
экологической безопасности Российской академии наук (НИЦЭБ РАН)  
№ от

**Присутствовали:**

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии,  
\_\_\_\_\_ присутствующих на заседании)  
\_\_\_\_\_

**Повестка дня:** Утверждение результатов конкурса

\_\_\_\_\_ (фамилии и инициалы претендентов на данном заседании)  
\_\_\_\_\_

**1. Слушали:**

1. Рассмотрение материалов претендентов

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы, должность)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Установленные оценки рейтинга претендентов

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы, должность)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**2. Постановили:**

3. Решение комиссии по результатам конкурса

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы, должность)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Рекомендации комиссии

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**3. Подписи  
членов  
комиссии**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Председатель комиссии**  
Секретарь

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_